ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТУРИЗМ ЖӘНЕ СПОРТ МИНИСТРЛІГІ
СПОРТ ЖӘНЕ ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ
ІСТЕРІ КОМИТЕТІНІҢ
«КҮРЕС ТҮРЛЕРІ БОЙЫНША
ОЛИМПИАДАЛЫҚ ДАЯРЛАУ ОРТАЛЫҒЫ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ЦЕНТР ОЛИМПИЙСКОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО ВИДАМ БОРЬБЫ»
КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ СПОРТА
И ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
МИНИСТЕРСТВА ТУРИЗМА И СПОРТА
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

БҰЙРЫҚ **ПРИКАЗ**

№ 03.02.2025 № 01-01/28

Астана қаласы город Астана

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспарын бекіту туралы

Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Төрағасының 2023 жылғы 16 қантар № 21 бұйрығымен бекітілген, Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын басшылыққа ала отырып, **БҰЙЫРАМЫН**:

1. «Күрес түрлері бойынша олимпиадалық даярлау орталығы» РМҚК (бұдан әрі - Кәсіпорын) қосымшада көрсетілген 2025-2026 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспары осы бұйрықтың №1 қосымшасына сәйкес бекітілсін.

2. Кәсіпорынның 25.08.2023 жылғы №111 бұйрықтың күші жойылды деп танылсын.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау директордың спорт жұмысы жөніндегі орынбасары А.Д.Кусмановқа жүктелсін.

Директор **Ж. Ушкемпиров**

003398

«Күрес түрлері бойынша олимпиадалық даярлау орталығы» РМКҚ директоры № 01-01/28 Бұйрығына № 1 Қосымша 01.02.02.25

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралардың атауы	Аяқтау нысаны	Орындау мерзімі	Жауапты орындаушылар
1	Кәсіпорынның сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингін жүргізу және ҚР Мәдениет және спорт министрлігінің Спорт және дене шынықтыру істері комитетіне мониторинг нәтижелері туралы анықтама беру	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг нәтижелері бойынша анықтама	Жыл сайын қараша айы	Заң бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
2	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу және сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелері туралы анықтаманы ҚР Мәдениет және спорт министрлігінің Спорт және дене шынықтыру істері комитетіне ұсыну	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелері бойынша анықтама	Жыл сайын желтоқсан айы	Заң бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
3	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелерін және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша қабылданған (қабылданатын) шаралар туралы ақпаратты кәсіпорынның интернет-ресурстарында жариялау	Интернет-ресурста жариялау	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін е жүргізілген ішкі талдау қорытындыс ы бойынша	Маркетинг бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
4	2025-2026 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспарын және оның орындалуы туралы есептерді кәсіпорынның интернет-ресурстарында орналастыру	Интернет-ресурста жариялау	Жоспар-қаңтар, есептер - жартыжылд ық қорытындыл ары бойынша	Маркетинг бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
5	Бекітілген кестеге сәйкес дене шынықтыру және спорт саласындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы мақалаларды жариялау	БАҚ мақалалары	Жариялау кестесіне сәйкес	Маркетинг бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
6	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы ведомстволар мен үкіметтік емес	БАҚ-тағы жарияланымдар,	Жыл бойында	Кадрлық қамтамасыз ету

	ұйымдар өкілдерінің қатысуымен Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша семинарлар, дөңгелек үстелдер, дәрістер, әңгімелер және басқа да іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу	семинарлар, дөңгелек үстелдер және басқа да іс-шаралар		және құжаттамалық айналым бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
7	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы бейнероликтер жасау	Интернет-ресурста жариялау	Жыл бойында	Маркетинг бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
8	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі қызмет туралы кәсіпорынның интернет-ресурсының арнайы бөлімінің жұмыс істеуін қамтамасыз ету	Интернет-ресурста жариялау	Үнемі	Маркетинг бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
9	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды; кәсіпорынның сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатын; Кәсіпорындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және коммерциялық пара беру жөніндегі нұсқаулықтарды; кәсіпорынның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің мүдделерінің қақтығысын анықтау және реттеу жөніндегі саясатты; Кәсіпорындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын сақтау	-	Үнемі	Заң бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
10	Жаңадан қабылданған қызметкерлердің сыбайлас жемқорлық қылмыстары бойынша соттылығының болуына, біліктілік талаптарына сәйкестігіне және т. б. мониторингті жүзеге асыру	Мониторингті жүзеге асыру	Жыл бойында	Кадрлық қамтамасыз ету және құжаттамалық айналым бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
11	Жұмысқа қабылдау кезінде Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасын қатаң сақтау бөлігінде кадр жұмысы қызметкерлері арасында семинар өткізу	Семинар	Жыл бойында	Кадрлық қамтамасыз ету және құжаттамалық айналым бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
12	Туындаған мүдделер қақтығысы туралы немесе олардың туындауы мүмкін екендігі туралы жазбаша нысанда дереу хабардар ету	Комитет басшылығына ақпарат	Қажет болған жағдайда	Құрылымдық бөлімшелер
13	Басшылықтың өтініштер бойынша немесе басқа көздерден ақпарат алу кезінде мүдделер қақтығысын болғызбау және реттеу жөніндегі	Тиісті шешімдер қабылдау	Қажет болған жағдайда	Құрылымдық бөлімшелер

	мынадай шаралардың бірін қабылдауы: 1) адамдарды лауазымдық міндеттерін атқарудан шеттету және басқа адамға мүдделер қақтығысы туындаған немесе туындауы мүмкін мәселе бойынша лауазымдық міндеттерін орындауды тапсыруды; 2) лауазымдық міндеттерін өзгерту; 3) мүдделер қақтығысын жою жөнінде өзге де шаралар қабылдау.			
14	«Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Заңға сәйкес жеке және заңды тұлғалардың келіп түскен өтініштерін қарау мерзімдеріне мониторингті және бақылауды жүзеге асыру	Ақпарат	Тоқсан сайын	Кадрлық қамтамасыз ету және құжаттамалық айналым бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
15	Мемлекеттік сатып алу саласындағы заңнаманы бұзу фактілері туралы заң бөлімін уақтылы хабардар ету	Ақпарат	Үнемі	Құрылымдық бөлімшелер
16	Кәсіпорынның интернет-ресурсында «Мемлекеттік сатып алу» арнайы бөлімінің жұмыс істеуін қамтамасыз ету	Интернет-ресурстағы ақпаратты өзектендіру	Үнемі	Мемлекеттік сатып алу және материалдық-техникалық қамтамасыз ету бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
17	Кәсіпорынның интернет-ресурсында Мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарын орналастыру	Интернет-ресурста жариялау	Тоқсан сайын	Мемлекеттік сатып алу және материалдық-техникалық қамтамасыз ету бөлімі Құрылымдық бөлімшелер
18	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың 2027-2028 жылдарға арналған іс-шаралар жоспарын әзірлеу және бекіту	Жоспар	2027 жылғы қаңтар	Заң бөлімі Құрылымдық бөлімшелер

Директор **Ж. Ушкемпиров**

№ п/п	Наименование мероприятий	Форма завершения	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Проведение антикоррупционного мониторинга Предприятия и представление справки о результатах мониторинга в Комитет по делам спорта и физической культуры Министерства культуры и спорта РК	Справка по результатам антикоррупционного мониторинга	Ежегодно ноябрь месяц	Юротдел Структурные подразделения
2	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков и представление справки о результатах проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков в Комитет по делам спорта и физической культуры Министерства культуры и спорта РК	Справка по результатам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков	Ежегодно декабрь месяц	Юротдел Структурные подразделения
3	Опубликование на интернет-ресурсах Предприятия результатов проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков и информации о принятых (принимаемых) мерах по устранению коррупционных рисков	Опубликование на интернет-ресурсе	По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков	Отдел маркетнига Структурные подразделения
4	Размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 годы и отчетов об его исполнении на интернет-ресурсах Предприятия	Опубликование на интернет-ресурсе	План-февраль, отчеты по итогам полугодия	Отдел маркетнига Структурные подразделения
5	Публикация статей антикоррупционной направленности в сфере физической культуры и спорта согласно утвержденному графику	Статьи в СМИ	Согласно графику публикации	Отдел маркетнига Структурные подразделения
6	Организация и проведение семинаров, круглых столов, лекций, бесед и других мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием представителей антикоррупционных ведомств и неправительственных организаций	Публикации в СМИ, семинары, круглые столы и другие мероприятия	В течение года	Отдел кадрового обеспечения и документационного оборота Структурные подразделения
7	Создание видеороликов антикоррупционной направленности	Размещение на интернет-ресурсе	В течение года	Отдел маркетнига Структурные подразделения
8	Обеспечение функционирования специального раздела интернет-ресурса Предприятия о деятельности по противодействию коррупции	Размещение на интернет-ресурсе	Постоянно	Отдел маркетнига Структурные подразделения

9	Соблюдение антикоррупционных стандартов; антикоррупционной политики Предприятия; инструкции по противодействию коррупции и коммерческому подкупу на Предприятии; политики по выявлению и урегулированию конфликта интересов должностных лиц и работников Предприятия; политики противодействия коррупции на Предприятии	-	Постоянно	Юр.отдел Структурные подразделения
10	Осуществление мониторинга на наличие у впервые принятых работников судимости по коррупционным преступлениям, на соответствие квалификационным требованиям и т.д.	Осуществление мониторинга	В течение года	Отдел кадрового обеспечения и локументационного оборота Структурные подразделения
11	Проведения семинара среди сотрудников кадровой работы, в части строгого соблюдения трудового законодательства Республики Казахстан при принятии на работу	Семинар	В течение года	Отдел кадрового обеспечения и локументационного оборота Структурные подразделения
12	Незамедлительное информирование в письменной форме о возникшем конфликте интересов или о возможном их возникновении	Информация руководству Комитета	По мере необходимости	Структурные подразделения
13	Принятие руководством по обращениям или при получении информации из других источников одной из следующих мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов: 1) Отстранение лиц от исполнения должностных обязанностей и поручение другому лицу исполнение должностных обязанностей по вопросу, в связи с которым возник или может возникнуть конфликт интересов; 2) Изменение должностных обязанностей; 3) Принятие иных мер по устранению конфликта интересов.	Принятие соответствующих решений	По мере необходимости	Структурные подразделения
14	Осуществлению мониторинга и контроль сроков рассмотрения поступивших обращений физических и юридических лиц в соответствии с Законом «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц»	Информация	Ежеквартально	Отдел кадрового обеспечения и локументационного оборота Структурные подразделения

15	Своевременное информирование юридического отдела о фактах нарушения законодательства в сфере государственных закупок	Информация	Постоянно	Структурные подразделения
16	Обеспечение функционирования специального раздела «Государственные закупки» на интернет-ресурсе Предприятия	Актуализация на интернет-ресурсе	Постоянно	Отдел государственных закупок и материально-технического обеспечения Структурные подразделения
17	Размещение годового плана государственных закупок на интернет-ресурсе Предприятия	Опубликование на интернет-ресурсе	Ежеквартально	Отдел государственных закупок и материально-технического обеспечения Структурные подразделения
18	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2027-2028 годы	План	Январь 2027 года	Юротдел Структурные подразделения